



SAMENWERKINGSPROTOCOL

tussen

DE MINISTER VAN ALGEMENE ZAKEN EN DE INTEGRITEITSKAMER

Overwegende:

- dat de Integriteitskamer een zelfstandig bestuursorgaan is met rechtspersoonlijkheid;
- dat op grond van artikel 23 van de Landsverordening Integriteitskamer de Minister van Algemene Zaken en de Integriteitskamer afspraken maken over de samenwerking en informatie-uitwisseling ter bevordering van de coördinatie en het overleg tussen beide instanties;
- dat de afspraken tussen de Integriteitskamer en de Minister van Algemene Zaken bedoeld is om de samenloop te regelen tussen enerzijds integriteitsonderzoeken door de Integriteitskamer en anderzijds gevallen waarin het bevoegd gezag reeds het opleggen van een disciplinaire straf op grond van de Landsverordening materieel ambtenarenrecht (LMA) overweegt, zulks ter voorkoming van het doen van dubbel werk.

Komen overeen tot de volgende afspraken:

1. Regulier afstemmingsoverleg

De Integriteitskamer en de Minister van Algemene Zaken hebben in ieder geval elke drie (3) maanden een overleg. Indien gewenst door een van beide partijen kunnen zij naast deze periodieke bijeenkomsten ook eerder overleg hebben. Tijdens het overleg informeren zij elkaar over hun lopende of geplande onderzoeken, voor zover het belang van het onderzoek zich daar niet tegen verzet.¹ Tevens worden in dit overleg gevallen besproken die de Integriteitskamer of de Minister van Algemene Zaken nodig achten voor een goede en onafhankelijke taakuitoefening van de Integriteitskamer, alsook welke faciliteiten ten behoeve van de Integriteitskamer daarvoor beschikbaar kunnen worden gesteld. Tijdens dit overleg kan worden besloten verdere uitvoering van de gemaakte afspraken te delegeren aan de coördinator vermeld in punt 3 van dit protocol en de Secretaris van de Integriteitskamer gezamenlijk.

¹ Dit kan onder andere een van de volgende zaken betreffen, vanuit het oogpunt van geheimhouding, het feit dat het onderzoek juist een van de bij het overleg betrokkenen betreft dan wel de direct leidinggevende betreft. Deze opsomming is niet limitatief.

2. Onderzoek

Indien de Kamer naar aanleiding van een melding van een vermoeden van een misstand besluit tot een vooronderzoek, moet hierbij te allen tijde worden vastgesteld of er al een interne procedure loopt gebaseerd op de LMA. Tijdens het onder 1 bedoeld overleg kan in voorkomend geval worden afgestemd of de Integriteitskamer haar onderzoek in deze voortzet dan wel de resultaten van de interne procedure afwacht. Onverkort de uitkomst hiervan blijft de Integriteitskamer te allen tijde bevoegd alsnog een eigen onderzoek uit te voeren.²

3. Opvolging adviezen

De Integriteitskamer is tevens belast met de bewaking van de uitvoering van haar bindende adviezen. Indien de termijn voor de melding van de wijze van uitvoering geven aan deze adviezen is verstreken zendt de Integriteitskamer hierover een aanschrijving aan onder andere de regering.³ Ten einde de regering te allen tijde te kunnen voorzien van de benodigde informatie omtrent de status van de uitvoering van de adviezen, wordt door de Minister van Algemene Zaken een centrale coördinator aangewezen die de opvolging van de adviezen namens de regering bewaakt. In het gemelde driemaandelijks overleg rapporteert de Integriteitskamer over nog openstaande uitvoeringen van de gegeven adviezen en rapporteert de coördinator over de haar/hem beschikbare informatie in deze. De coördinator zal met deze informatie zowel het betreffende bestuursorgaan aanzetten tot het tijdig gevolg geven aan de adviezen van de Integriteitskamer, alsmede de Minister van Algemene Zaken informeren over de voortgang van de uitvoering van de door de Integriteitskamer gegeven bindende adviezen.

4. Publicatie en verslaglegging

De Integriteitskamer heeft een eigen website waarop onder andere informatie omtrent de werkwijze van de Integriteitskamer en voorlichtingsmateriaal te vinden zal zijn. Hierbij dienen de geheimhoudingsverplichtingen, zoals vastgelegd in de Landsverordening Integriteitskamer⁴, in acht te worden genomen.

Over haar werkzaamheden doet de Integriteitskamer jaarlijks verslag⁵ aan de regering, de Staten en de Raad van Ministers van het Koninkrijk. Het verslag wordt in de Landscourant geplaatst.

Interne bekendmaking van de adviezen en overige zaken van de Integriteitskamer binnen de departementen valt onder de verantwoordelijkheid van de Minister van Algemene Zaken.

5. Afspraken financiële verslaglegging

De begroting en de financiële verslaglegging van de Integriteitskamer maken deel uit van de begroting onderscheidenlijk rekening van de algemene dienst van het Land. Daarenboven valt de

² Art. 24 lid 1 onder d van de LV geeft aan dat in het geval al een interne procedure loopt de Kamer niet verplicht is zelf nog een onderzoek uit te voeren. Echter, ingevolge de onafhankelijkheid van de Kamer betekent dit niet dat het de Kamer verboden wordt alsnog een onderzoek uit te voeren.

³ Zie LV art. 35 lid 4.

⁴ Zie LV art 37 en 38.

⁵ Zie LV art. 36

Integriteitskamer binnen de bepalingen van de Comptabiliteitslandsverordening. De financiering van de Integriteitskamer wordt meegenomen in de reguliere begrotingscyclus van het Land. De Integriteitskamer voert zelfstandig het beheer en de verantwoording over de inkomsten en uitgaven en laat hierop accountantscontrole uitvoeren. Daarvan wordt jaarlijks bij wijze van financieel verslag vóór 1 april een afschrift aan de Minister van Algemene Zaken gezonden.

6. Evaluatie

Een jaar na inwerkingtreding van dit protocol wordt het geëvalueerd door de Minister van Algemene Zaken en de Integriteitskamer gezamenlijk, en zo nodig bijgesteld. Bij deze evaluatie zal tevens een periode voor de volgende evaluatie(s) worden afgesproken.

Sint Maarten, 27/6/ 2019

~~De Minister van Algemene Zaken
Leona Romeo Marlin~~



Leden van de Integriteitskamer
De heer R.A. Boasman

De heer H.R. Lodder