

Raad van Toezicht van de Integriteitskamer Sint Maarten

Klachtreglement Integriteitskamer Sint Maarten

Paragraaf 1: Algemene bepalingen

Begripsbepalingen

Artikel 1

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. Landsverordening: Landsverordening van 18 december 2017 (Afk.blad van Sint Maarten 2017, No. 41) tot Instelling van de Integriteitskamer, alsmede tot regeling van de inrichting, samenstelling, taken en bevoegdheden van de Integriteitskamer (Landsverordening Integriteitskamer);
- b. Integriteitskamer: Integriteitskamer als bedoeld in artikel 2 van de Landsverordening;
- c. Raad van Toezicht: Raad van Toezicht van de Integriteitskamer als bedoeld in artikel 13 van de Landsverordening;
- d. Klacht: klacht als bedoeld in artikel 14, tweede lid, van de Landsverordening;
- e. Schriftelijk: per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld;
- f. Het horen: een fysieke bijeenkomst van de Raad van Toezicht in Sint Maarten of een elektronisch gefaciliteerde bijeenkomst, waarin de klager in de gelegenheid wordt gesteld zijn klacht mondeling nader toe te lichten in beginsel in het bijzijn van de Integriteitskamer, onverminderd de specifieke bepalingen hierover in dit reglement.

Strekking

Artikel 2

Dit reglement strekt ter uitvoering van artikel 14, tweede lid, van de Landsverordening.

Aard en reikwijdte van de klachtbehandeling

Artikel 3

De Raad van Toezicht draagt zorg voor een onafhankelijke, onpartijdige en zorgvuldige behandeling van klachten.

Verschoning

Artikel 4

Een lid van de Raad van Toezicht verschoont zich in geval zich feiten of omstandigheden voordoen waardoor zijn onpartijdigheid schade zou kunnen leiden. Voorafgaand aan de verschoning overlegt dit lid hierover met de Raad van Toezicht.

Voltalligheid bij behandeling klacht

Artikel 5

1. De Raad van Toezicht hoort de klager en de Integriteitskamer en beraadslaat en besluit op een ingediende klacht in voltalligheid.
2. Ingeval van verschoning van een lid van de Raad van Toezicht als bedoeld in artikel 4 worden de overige leden voor de toepassing van het eerste lid van dit artikel geacht de volledige Raad van Toezicht te vormen.

Reikwijdte

Artikel 6

Dit reglement heeft betrekking op klachten over de rechtmatigheid en de proportionaliteit van de inzet van onderzoeksbevoegdheden van de Integriteitskamer als bedoeld in hoofdstuk 3, paragraaf 3 van de Landsverordening.

Kosten

Artikel 7

De klager draagt zelf eventueel gemaakte kosten in het kader van de uitoefening van het klachtrecht.

Paragraaf 2: Het klachtrecht

Klachtrecht

Artikel 8

1. Iedere betrokken persoon en ieder betrokken bestuursorgaan heeft het recht een klacht in te dienen over de manier waarop de Integriteitskamer haar bevoegdheden als bedoeld in artikel 6 heeft uitgeoefend.
2. Onverminderd het bepaalde in artikel 7 kan de klager zich ter behartiging van zijn belang in de klachtprocedure door een gemachtigde laten bijstaan of vertegenwoordigen. De Raad van Toezicht kan van een gemachtigde een schriftelijke machtiging verlangen.
3. De Raad van Toezicht kan bijstand of vertegenwoordiging door een persoon tegen wie ernstige bezwaren bestaan, weigeren. Die persoon en degene voor wie hij optreedt, worden van de weigering zo spoedig mogelijk schriftelijk daarvan in kennis gesteld.
4. Het derde lid is niet van toepassing ten aanzien van advocaten.

Het klaagschrift

Artikel 9

1. Het klaagschrift wordt schriftelijk ingediend en ondertekend door de klager of diens gemachtigde.
2. Het klaagschrift bevat tenminste:
 - a. de naam en het adres van de klager;
 - b. de dagtekening;
 - c. een omschrijving van de handeling waarop de klacht betrekking heeft, waaronder de locatie en datum waarop deze heeft plaatsgevonden ofwel de datum waarop deze ter kennis is gekomen van de klager;
 - d. de gronden waarop de klacht is gebaseerd.
3. Het klaagschrift wordt in de Nederlandse of Engelse taal gesteld.
4. Het klaagschrift (per post) wordt gericht aan:
supervisorycouncil@integritychamber.sx

Paragraaf 3: De behandeling van het klaagschrift

Paragraaf 3.1: Ontvangst en ontvankelijkheid van het klaagschrift

Bevestiging van ontvangst

Artikel 10

1. De Raad van Toezicht bevestigt schriftelijk de ontvangst van het klaagschrift binnen twee weken na ontvangst.
2. De ontvangstbevestiging wordt gesteld in de in het derde lid van artikel 9 bedoelde taal waarin het klaagschrift gesteld is.
3. De ontvangstbevestiging bevat in ieder geval de volgende gegevens:
 - a. de datum waarop de klacht is ontvangen;
 - b. de termijn waarop de klacht zal worden afgehandeld;
 - c. de procedure van hoor en wederhoor;
 - d. de mogelijkheid om de tekst van het klachtreglement via Internet te raadplegen.

Verzoek om nadere argumentatie

Artikel 11

De Raad van Toezicht kan de klager in de ontvangstbevestiging verzoeken nadere argumenten of stukken ter nadere onderbouwing van de klacht toe te zenden.

Mededeling aan de Integriteitskamer

Artikel 12

De Raad van Toezicht doet schriftelijk melding aan de Integriteitskamer van de ontvangst van een klacht.

Gevolgen voor lopend onderzoek

Artikel 13

De indiening van een klacht heeft in beginsel geen gevolgen voor de uitvoering van lopend onderzoek waarop de klacht betrekking heeft.

Ontvankelijkheid

Artikel 14

1. De Raad van Toezicht kan een klacht niet-ontvankelijk verklaren indien
 - a. het klaagschrift niet voldoet aan de vereisten gesteld in artikel 9;
 - b. de klacht buiten het toepassingsbereik van dit reglement valt als bedoeld in artikel 6;
 - c. de klacht kennelijk ongegrond is;
 - d. een gevraagde machtiging als bedoeld in artikel 8, tweede lid, niet is overgelegd;
 - e. de klacht betrekking heeft op een gedraging waarover reeds eerder een klacht is ingediend die met inachtneming van dit klachtreglement is afgedaan;
 - f. de klacht betrekking heeft op een gedraging die langer dan een half jaar heeft plaatsgevonden na de afsluiting van het onderzoek van de Integriteitskamer waarbinnen zij zich heeft voorgedaan.
2. De Raad van Toezicht kan voorts een klacht niet-ontvankelijk verklaren indien het belang van de klager dan wel het gewicht van de gedraging waarop de klacht betrekking heeft kennelijk onvoldoende is.
3. Van de niet-ontvankelijkheid stelt de Raad van Toezicht de klager zo spoedig mogelijk en in elk geval binnen vier weken na de ontvangstbevestiging van het klaagschrift schriftelijk in kennis onder opgave van redenen.
4. Van de niet-ontvankelijkverklaring als bedoeld in het vorige lid doet de Raad van Toezicht mededeling aan de Integriteitskamer.

Kennelijke ongegrondheid

Artikel 15

De Raad van Toezicht kan een klacht kennelijk ongegrond verklaren. Hij stelt klager daarvan zo spoedig mogelijk en in elk geval binnen vier weken na ontvangst van het klaagschrift schriftelijk in kennis onder opgave van redenen. Van deze omstandigheid doet de Raad van Toezicht mededeling aan de Integriteitskamer.

Paragraaf 3.2: De behandeling

Het horen

Artikel 16

1. De Raad van Toezicht stelt de klager en de Integriteitskamer in de gelegenheid te worden gehoord.
2. Van het horen van de klager kan worden afgezien in het geval:
 - a. de klacht niet-ontvankelijk is;
 - b. de klacht kennelijk ongegrond is;
 - c. de klager heeft verklaard geen gebruik te willen maken van het recht te worden gehoord;
 - d. de klager niet binnen de door de Raad van Toezicht gestelde redelijke termijn verklaart dat hij gebruik wil maken van het recht te worden gehoord.
3. Het horen van de klager en de Integriteitskamer geschiedt in elkaars aanwezigheid, tenzij
 - a. een van de omstandigheden als bedoeld in het vorige lid onder c. en d. zich voordoet;
 - b. de Integriteitskamer heeft verklaard geen gebruik te willen maken van het recht te worden gehoord;
 - c. zwaarwichtige omstandigheden zich daartegen verzetten.
4. De Raad van Toezicht kan in zijn uitnodiging voor de hoorzitting, alsmede tijdens of na afloop van de hoorzitting de klager en de Integriteitskamer verzoeken nadere informatie te verschaffen over de omstandigheden die hebben geleid tot de klacht.
5. Het horen is niet openbaar.
6. Van het horen wordt een verslag gemaakt. Wanneer een van de omstandigheden genoemd in de artikelliden 2 en 3 zich voordoet, maakt het verslag daarvan melding.

Intrekken klacht

Artikel 17

1. Ingeval de klager tijdens de behandeling van de klacht tot de slotsom komt dat de grond aan zijn klacht ontvalt, deelt hij dit mede aan de Raad van Toezicht die de ontvangst van deze mededeling schriftelijk bevestigt en hiervan verslag opmaakt.
2. In het geval als bedoeld in het eerste lid, deelt de Raad van Toezicht de klager schriftelijk mee dat de klacht met in achtneming van dit reglement is afgedaan.

Externe deskundigheid

Artikel 18

De Raad van Toezicht kan ten behoeve van de behandeling van de klacht zich van externe deskundigheid doen bijstaan. De vertrouwelijkheid van de klachtbehandeling wordt daarbij gewaarborgd.

Termijn van afhandeling

Artikel 19

1. De Raad van Toezicht handelt de klacht binnen tien weken na ontvangst van het klaagschrift af.
2. De Raad van Toezicht kan de afhandeling ten hoogste vier weken verdagen. Van de verdaging wordt schriftelijk mededeling gedaan aan de klager en de Integriteitskamer.
3. Verder uitstel is mogelijk indien en voor zover de klager daarmee schriftelijk instemt.

Beraadslaging en oordeelsvorming

Artikel 20

1. De beraadslagingen van de Raad van Toezicht zijn niet openbaar.
2. De Raad van Toezicht baseert zijn oordeel op de ingebrachte stukken en op de tijdens de hoorzitting naar voren gebrachte informatie.
3. Het oordeel van de Raad van Toezicht bevat geen minderheidsstandpunten.

Stukken waarop geheimhouding rust

Artikel 21

1. Indien op schriftelijke stukken die van belang zijn voor de oordeelsvorming van de Raad van Toezicht over de ingediende klacht geheimhouding rust, deelt de Integriteitskamer dit mede aan de Raad van Toezicht. Zij vermeldt daarbij de bron van de oplegging van de geheimhouding.
2. Stukken als bedoeld in het eerste lid, kunnen door de Raad van Toezicht slechts in zijn oordeelsvorming over de ingediende klacht betrokken worden zonder de inhoud van deze stukken aan de klager te openbaren, wanneer de klager daarmee instemt. De volgende twee leden van dit artikel zijn voor zover relevant hierop van toepassing.
3. Ingeval geheimhouding van de in het tweede lid bedoelde stukken door een derde op deze stukken is gelegd, maakt de Integriteitskamer kennisneming van deze stukken door de Raad van Toezicht mogelijk ten behoeve van zijn oordeelsvorming over de klacht na toestemming van de betreffende derde en uitsluitend voor het doel waarvoor deze wordt verleend.
4. Ingeval naar het met redenen omklede oordeel van de Integriteitskamer zelf geheimhouding noodzakelijk is van stukken als bedoeld in het tweede lid, maakt zij kennisneming van deze stukken door de Raad van Toezicht mogelijk ten behoeve van zijn oordeelsvorming over de klacht en uitsluitend voor het doel waarvoor deze wordt verleend.

5. De Raad van Toezicht maakt in zijn oordeel over de ingediende klacht melding van de omstandigheid als bedoeld in leden een tot en met vier van dit artikel.

Oordeel

Artikel 22

De Raad van Toezicht stelt de klager en de Integriteitskamer schriftelijk en gemotiveerd in kennis van de bevindingen van het onderzoek naar de klacht, zijn oordeel daarover alsmede van de eventuele conclusies die hij daaraan verbindt.

Paragraaf 4: Geheimhouding, verwerking van persoonsgegevens, registratie en verslaglegging

Geheimhouding

Artikel 23

1. Onverminderd het bepaalde in dit reglement, houden leden van de Raad van Toezicht bij de klachtbehandeling zaken geheim die hun uit hoofde van hun functie vertrouwelijk ter kennis komen of waarvan het vertrouwelijke karakter uit de aard der zaak blijkt of redelijkerwijs zou moeten blijken, voor anderen dan de overige leden van de Raad van Toezicht.
2. Over interne beraadslaging en uitgewisselde argumenten worden door de leden van de Raad van Toezicht geen mededelingen buiten de Raad van Toezicht gedaan.

Registratie en archivering

Artikel 24

De Integriteitskamer draagt zorg voor een voorziening van registratie en archivering van de oordelen van de Raad van Toezicht op ingediende klachten en de onderliggende documentatie.

Deze registratie en archivering geschiedt gescheiden van die van de Integriteitskamer

Persoonsgegevens

Artikel 25

Het beheer als bedoeld in het vorige artikel geschiedt in overeenstemming met de Landsverordening bescherming persoonlijke gegevens en overige van toepassing zijnde regelgeving.

Verslaglegging

Artikel 26

De Raad van Toezicht neemt de verslaglegging van de klachtbehandeling op in zijn jaarverslag als bedoeld in artikel 14, vierde lid, van de Landsverordening.

Paragraaf 5: Overgangs- en slotbepalingen

Overgangsbepaling

Artikel 27

- 1, Dit reglement kan door de Raad van Toezicht worden gewijzigd.
2. Op reeds ingediende klachten blijft het op de datum van indiening geldende klachtreglement van toepassing.

Publicatie

Artikel 28

1. Dit reglement wordt gepubliceerd
 - a. in de Landscourant van Sint Maarten;
 - b. op de website van de Integriteitskamer.

Inwerkingtreding

Artikel 29

Dit reglement treedt in werking na vaststelling door de Raad van Toezicht.

Benaming

Artikel 30

Dit reglement kan worden aangehaald als Klachtreglement Integriteitskamer Sint Maarten.

Vastgesteld door de Raad van Toezicht op 29 november 2021.